

Na temelju Ustanova i Generalnih statuta reda franjevacā konventualaca, Provincijskih statuta Hrvatske provincije sv. Jeronima franjevacā konventualca, Zakonika kanonskog prava i Opće uredbe u zaštiti podataka (UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ), Hrvatska provincija sv. Jeronima franjevacā konventualaca, Zagreb, Sveti Duh 31 (u daljnjem tekstu: Provincija) na Definitoriju 17. svibnja 2018 donijela je dokument

PRAVILNIK O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1. Pojmovnik

Osobni podatak je podatak koji se odnosi na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik“);

Ispitanik jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca;

Obrada osobnih podataka je svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima, kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;

Voditelj obrade je fizička ili pravna osoba, koja sama ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka;

Izvršitelj obrade je fizička ili pravna osoba, koja obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade;

Informacijski sustav je sveobuhvatnost tehnološke infrastrukture, organizacije, ljudi i postupaka za prikupljanje, obradu, generiranje, pohranu, prijenos, prikaz te distribuciju informacija kao i raspolaganje njima. Informatički sustav moguće je definirati i kao međudjelovanje informatičke tehnologije, podataka i postupaka za procesiranje podataka te ljudi koji prikupljaju navedene podatke i njima se koriste;

Povjerljivost je svojstvo informacija (podataka) da nisu dostupne ili otkrivene neovlaštenim subjektima;

Integritet je svojstvo informacija (podataka) i procesa da nisu neovlašteno ili nepredviđeno mijenjani;

Privola je svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;

Pseudonimizacija je obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija, pod uvjetom da se takve dodatne informacije drže odvojeno te da podliježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi;

Povreda osobnih podataka znači kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani;

Izrada profila je svaki oblik automatizirane obrade osobnih podataka koji se sastoji od uporabe osobnih podataka za ocjenu određenih osobnih aspekata povezanih s pojedincem, posebno za analizu ili predviđanje aspekata u vezi s radnim učinkom, ekonomskim stanjem, zdravljem, osobnim sklonostima, interesima, pouzdanošću, ponašanjem, lokacijom ili kretanjem tog pojedinca;

Treća strana je fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade ni osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade;

Obvezujuća pravila znače politike zaštite osobnih podataka kojih se voditelj obrade ili izvršitelj obrade s poslovnim nastanom na državnom području države članice pridržava za prijenose ili skupove prijenosa osobnih podataka voditelju obrade ili izvršitelju obrade u jednoj ili više trećih zemalja unutar grupe poduzetnika ili grupe poduzeća koja se bave zajedničkom gospodarskom djelatnošću.

Članak 2. TEMELJNE ODREDBE

Ovim Pravilnikom o zaštiti osobnih podataka (u daljnjem tekstu: Pravilnik) se definiraju osnovna načela i pravila zaštite osobnih podataka, te smjernice za postupanja svih članova, djelatnika i suradnika Provincije u skladu s profesionalnim i sigurnosnim zahtjevima Provincije, Reda franjevac konventualaca i Nad/biskupije kao i sa svim crkvenim i općim pozitivnim pravnim propisima.

Pravilnik je temeljni akt koji opisuje svrhu i ciljeve prikupljanja, obrade i upravljanja osobnim podacima unutar Provincije.

Pravilnik osigurava adekvatnu razinu zaštite podataka u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka¹ (u nastavku: Uredba) i drugim primjenjivim važećim zakonima vezanim uz zaštitu osobnih podataka, što Provincija dodatno osigurava internim aktima.

Članak 3. SVRHA, CILJ I OPSEG

Pravilnik je akt Provincije koji za svrhu ima uspostavljanje okvira zaštite osobnih podataka sukladno Uredbi. Pravilnik utvrđuje pravila povezana sa zaštitom pojedinaca u pogledu prikupljanja i obrade osobnih podataka i pravila povezana sa slobodnim kretanjem osobnih podataka.

¹ UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ

Cilj Pravilnika je uspostaviti primjerene procese zaštite i upravljanja osobnim podacima ispitanika, članova Provincije, zaposlenika, suradnika, poslovnih partnera, donatora i drugih fizičkih osoba čiji se osobni podaci obrađuju.

Pravilnik se primjenjuje na sve obrade osobnih podataka unutar Pravilnika, osim u slučajevima gdje se obrađuju anonimizirani podaci ili su obrade takve prirode da se radi o statističkim analizama iz kojih nije moguće identificirati pojedinca.

Članak 4. NAČELA OBRADE PODATAKA

Načela obrade podataka su osnovna pravila kojih se Provincija pridržava prilikom obrade osobnih podataka ispitanika, a obrade koje se provode sukladno niže navedenim načelima smatraju se zakonitima.

Provincija će osigurati pridržavanje niže navedenih načela unutar vlastite domene prilikom obrade osobnih podataka za koje je voditelj obrade.

Provincija osobne podatke obrađuje u skladu sa sljedećim načelima obrade:

1. **Zakonito i pošteno** – s obzirom na ispitanike i njihova prava, Provincija će obrađivati osobne podatke ispitanika sukladno važećim zakonima i pokrivajući sva prava ispitanika. U skladu s tim, unutar Provincije definirana su jasna pravila i procesi kako bi se osigurala zakonita i poštena obrada.
2. **Transparentno** – Provincija će osigurati transparentnost obrade osobnih podataka te će, sukladno Uredbi, pružiti ispitanicima sve potrebne informacije i na zahtjev osigurati ispitanicima uvid u njihove podatke, obrazloženja obrada, temelje i zakonitosti obrade i sl.
3. **Uz ograničenje svrhe** – osobni podaci moraju biti prikupljeni u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama. Primjerice, ako je ispitanik ustupio set osobnih podataka, Provincija iste podatke neće obrađivati za neku drugu svrhu, osim ako postoje druge obrade koje su uvjetovane zakonom.
4. **Uz ograničenje pohrane** – Provincija osigurava da su osobni podaci ispitanika čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju. Provincija osobne podatke može pohraniti i dulje, ali za to mora imati jasnu svrhu u smislu zakonske obveze ili legitimni interes.
5. **Koristeći samo potrebne podatke (smanjenje količine podataka)** – Provincija osobne podatke prikuplja i obrađuje na način da su primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju. Ne prikupljaju se podaci za koje ne postoji opravdana potreba za prikupljanjem i Provincija osigurava da se ovo načelo adekvatno primjenjuje.
6. **Točnost** – Provincija osigurava da su podaci točni i prema potrebi ažurni. Mora se poduzeti svaka razumna mjera radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, uzimajući u obzir svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave. Provincija osigurava primjenu ovog načela na način da je uspostavio proces komunikacije s

ispitanicima kroz koji se može zatražiti ispravak podataka u slučaju da ispitanik primijeti da neki od njegovih osobnih podataka nije ispravno naveden.

7. **Osigurava sigurnost, nadzor i kontrolu nad podacima i obradama podataka (Cjelovitost i povjerljivost)** – Provincija prikuplja i obrađuje podatke na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera.

Sukladno navedenim načelima, podacima ispitanika pristupat će svi članovi, zaposlenici, suradnici Provincije ovisno o njihovim ovlaštenjima i radnim mjestima, kako bi uspješno ispunili poslove definirane za njihovu ulogu i radno mjesto. Provincija će podatke ispitanika proslijediti državnim institucijama u slučaju kada za to postoji zakonska osnova.

Članak 5. ZAKONITOST OBRADJE

Provincija osobne podatke ispitanika smatra njihovim vlasništvom te se prema njima tako i odnosi. Međutim, kako bi Provincija bila u mogućnosti postupiti po pojedinim zahtjevima ispitanika, a sukladno niže navedenim zakonitostima, potrebno je obrađivati minimalan set podataka. U suprotnom, odnosno ako ispitanik odbije ustupiti traženi set podataka, Provincija neće biti u mogućnosti postupiti po pojedinim zahtjevima.

Pojedini zahtjevi ispitanika, u svrhu ovog Pravilnika, odnose se na sve odnose u kojima je Provincija strana i u kojoj na temelju Zakonika kanonskog prava, Ustanova i Generalnih statuta reda franjevac konventualaca i Provincijskih statuta Hrvatske provincije sv. Jeronima franjevac konventualaca, na bilo koji način postupa i odgovara na traženja ispitanika.

Zakonik kanonskog prava, Ustanove i Generalni statuti reda franjevac konventualaca i Provincijski statuti Hrvatske provincije sv. Jeronima franjevac konventualaca čine zakonitu svrhu obrade osobnih podataka.

Sukladno tome, osobni podaci ispitanika obrađuju se kada je zadovoljen jedan od niže navedenih uvjeta:

- a) obrada je nužna za pružanje usluge u kojem je ispitanik stranka;
- b) obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza Provincije: u svakom trenutku kada zakon Provinciju ovlašćuje ili obvezuje na određenu obradu, Provincija će temeljem tog zakona obrađivati osobne podatke ispitanika;
- c) ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha pri čemu privola mora biti dokaziva i dobrovoljna, napisana lako razumljivim jezikom i ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući svoju privolu, a povlačenje privole mora biti jednako jednostavno kao i davanje privole
- d) obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe;
- e) obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade.

Pri identifikaciji zakonitosti obrade konzultirat će se Službenik za zaštitu osobnih podataka koji će prema jasnim i unaprijed definiranim kriterijima savjetovati organizacijsku cjelinu, odnosno sve na koga se ovaj Pravilnik odnosi, prilikom identifikacije zakonitosti obrada.

Članak 6. PRAVA ISPITANIKA

Provincija je svjesna kako su osobni podaci ispitanika njegovo vlasništvo te, iako su ti podaci neophodni za postupanje po pojedinim zahtjevima, ispitanici u svakom trenutku zadržavaju određena prava u odnosu na obrade njihovih podataka te Provincija podatke prikuplja i obrađuje samo uz postojanje gore navedenih zakonitosti obrade.

Provincija osobne podatke obrađuje sukladno pravima ispitanika definiranim unutar Uredbe i ovog Pravilnika, a koja su navedene u nastavku:

1. **Pravo na brisanje („pravo na zaborav“)** - ispitanik ima pravo od Provincije ishoditi brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose, a Provincija ima obvezu obrisati osobne podatke bez nepotrebnog odgađanja ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:
 - a. osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili na drugi način obrađeni;
 - b. ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji, a ne postoji druga pravna osnova za obradu;
 - c. ispitanik uloži prigovor na obradu, a legitimni razlozi za realizaciju prava na brisanje imaju veću težinu od legitimnog interesa Provincije za obradu i/ili čuvanje osobnih podataka;
 - d. osobni podaci nezakonito su obrađeni;
 - e. osobni podaci moraju se brisati radi poštovanja pravne obveze.
2. **Pravo na pristup podacima** - ispitanik ima pravo dobiti od Provincije potvrdu obrađuju li se njegovi osobni podaci, te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima i svrsi obrade, kategorijama podataka, potencijalnim primateljima kojima će osobni podaci biti otkriveni, i sl.
3. **Pravo na ispravak** - ispitanik ima pravo bez nepotrebnog odgađanja ishoditi od Provincije ispravak netočnih osobnih podataka koji se na njega odnose. Uzimajući u obzir svrhe obrade, ispitanik ima pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave. Dodatno, ispitanici imaju obvezu ažuriranja osobnih podataka u odnosu sa Provincijom.
4. **Pravo na prijenos podataka** - ispitanik ima pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na njega, a koje je pružila Provincija u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade. Potrebno je uzeti u obzir da se pravo prijenosa odnosi isključivo na osobne podatke ispitanika.
5. **Pravo na prigovor** - ispitanik ima pravo na temelju svoje posebne situacije u svakom trenutku uložiti prigovor na obradu osobnih podataka koji se odnose na njega. Provincija u takvoj situaciji više ne smije obrađivati osobne podatke osim ako dokaže da postoje uvjerljivi razlozi za obradu koji nadilaze interese, prava i slobode ispitanika ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.
6. **Pravo na ograničenje obrade** – ispitanik ima od Provincije pravo tražiti ograničenje obrade u slučaju da osporava točnost osobnih podataka, kada smatra da je obrada nezakonita; kad se protivi brisanju osobnih podataka i umjesto toga traži ograničenje

njihove uporabe, te u slučaju kada je ispitanik uložio prigovor na obradu i očekuje potvrdu nadilaze li legitimni razlozi voditelja obrade razloge ispitanika.

Ispitanik ima pravo u svakom trenutku zahtijevati realizaciju bilo kojeg od gore navedenih prava. Provincija ispitaniku na zahtjev upućen u tiskanom obliku pruža informacije o poduzetim radnjama vezanim uz navedena prava, najkasnije u roku od 3 mjeseca od zaprimanja zahtjeva (ovisno o količini i kompleksnosti zahtjeva). Svi zahtjevi će se pokušati adresirati unutar 1 mjeseca te će rok produljiti najviše za dodatna 2 mjeseca kada je to nužno. Ako Provincija ne postupi po zahtjevu ispitanika, bez odgađanja i najkasnije jedan mjesec od primitka zahtjeva izvijestit će ispitanika o razlozima zbog kojih nije postupila.

Članak 7. PRIMJENA MJERA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA

Provincija se u nekim procesima pojavljuje kao voditelj obrade, u drugima kao zajednički voditelj obrade, a može biti i u ulozi izvršitelja obrade, te sukladno tome kontinuirano provodi odgovarajuće organizacijske, kadrovske i tehničke mjere zaštite uzimajući u obzir narav, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao i rizike različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode ispitanika.

Spomenute mjere uključuju provedbu odgovarajućih politika zaštite podataka:

1. Osobni podaci ispitanika čuvaju se u skladu s internim standardima sigurnosti Provincije. Provincija kontinuirano poduzima značajne organizacijske i tehničke mjere kako bi zaštitila osobne podatke ispitanika.
2. Provincija ne dopušta neovlašteno prikupljanje, obradu ili korištenje osobnih podataka. Primjenjuje se pravilo ograničavanja pristupa podacima samo onim osobama i na one podatke koji su potrebni za obavljanje pojedinih zadataka Provincije. U skladu s tim, jasno su definirane uloge i odgovornosti unutar Provincije. Članovima, zaposlenicima i suradnicima Provincije je strogo zabranjeno korištenje osobnih podataka ispitanika u bilo koju svrhu koja nije u skladu s ovim Pravilnikom.
3. Osobni podaci se štite od neovlaštenog pristupa, korištenja, izmjene te gubitka. Mjere zaštite se primjenjuju na osobne podatke unutar Provincije, bez obzira u kojem se obliku oni čuvaju, papirnatom ili elektroničkom.
4. Pridržavanje ovog Pravilnika te ostalih politika i procedura vezanih uz zaštitu podataka se također redovito provjerava unutar Provincije, a provjeru provodi Službenik za zaštitu osobnih podataka.

Članak 8. OBRADA POSEBNIH KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA

Provincija ne prikuplja i obrađuje podatke o rasnom ili etničkom podrijetlu, političkim, vjerskim ili filozofskim uvjerenjima, te seksualnoj orijentaciji pojedinca.

Obrada gore navedenih posebnih kategorija osobnih podataka provodit će se od strane Provincije iznimno u sljedećim uvjetima:

1. ispitanik je dao izričitu privolu za obradu tih osobnih podataka za jednu ili više određenih svrha;
2. obrada je nužna za potrebe izvršavanja obveza i ostvarivanja posebnih prava i zadataka Provincije ili ispitanika u području radnog prava i prava o socijalnoj

sigurnosti te socijalnoj zaštiti u mjeri u kojoj je to odobreno u okviru prava Europske Unije, prava Republike Hrvatske koje propisuje odgovarajuće zaštitne mjere za temeljna prava i interese ispitanika;

3. obrada je nužna za zaštitu životno važnih interesa ispitanika ili drugog pojedinca;
4. obrada se odnosi na osobne podatke za koje je očito da ih je objavio ispitanik;
5. obrada je nužna za uspostavu, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva.

Provincija posebno štiti osobne podatke djece, budući da djeca mogu biti manje svjesna rizika, posljedica i predmetnih zaštitnih mjera te svojih prava u vezi s obradom osobnih podataka. Djecom se smatraju osobe mlađe od šesnaest godina.

Članak 9. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU PODATAKA

Provincija je imenovala Službenika za zaštitu podataka koji je neovisan i kao takav djeluje u interesu zaštite prava ispitanika i njihovih osobnih podataka. Službenik za zaštitu osobnih podataka Provincije je provincijski ekonom. Njegova je odgovornost da se unutar Provincije primjenjuje ovaj Pravilnik te ostale mjere i procedure koje definiraju pravila postupanja prilikom prikupljanja i obrade osobnih podataka ispitanika. On je na primjeren način i pravodobno uključen u sva pitanja u pogledu zaštite osobnih podataka. Sudjeluje u procesima Provincije koji se odnose na upravljanje promjenama i projektima što mu omogućuje pravovremeni pristup informacijama

Službenik za zaštitu osobnih podataka izravno odgovara provincijalnom ministru, a u njegovoj odsutnosti vikaru Provincije, kao najvišoj rukovodećoj razini Provincije i obvezan je tajnošću ili povjerljivošću u vezi s obavljanjem svojih zadaća.

Službenik za zaštitu podataka obavlja najmanje sljedeće zadaće u Provinciji:

1. informiranje i savjetovanje članova, zaposlenika i suradnika Provincije koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz ovog Pravilnika, Uredbe te drugih pozitivnih zakonskih akata odredbama Europske unije ili Republike Hrvatske o zaštiti podataka;
2. praćenje provedbe odredbi ovog Pravilnika, Uredbe te drugih pozitivnih zakonskih propisa voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te uz to povezanog nadzora;
3. pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja;
4. djeluje kao kontakt osoba Provincije za suradnju s nadzornim tijelom o pitanjima provedbe zaštite osobnih podataka;
5. djeluje kao kontakt osoba Provincije prema ispitanicima koji žele ostvariti svoja prava u svezi obrade svojih osobnih podataka, poslati upit vezan uz zaštitu osobnih podataka, zatražiti dodatne informacije, izraziti brigu oko obrade njihovih osobnih podataka, podnijeti prigovor vezano uz zaštitu osobnih podataka.

Službenik za zaštitu osobnih podataka ne prima nikakve upute u pogledu izvršenja navedenih zadaća što mu dodano osigurava neovisnost.

Službenik za zaštitu osobnih podataka je ujedno i ključna osoba za kontakt s ispitanicima koji žele ostvariti svoja prava (pitanja povezanih s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava iz Uredbe), poslati upit vezan uz zaštitu osobnih podataka, zatražiti dodatne informacije, izraziti brigu oko obrade njihovih osobnih podataka, podnijeti prigovor vezano uz zaštitu osobnih podataka te ostvarivanja svojih prava iz Opće uredbe o zaštiti podataka. Ispitanici mogu Službenika za zaštitu osobnih podataka kontaktirati putem email adrese GDPR@ofmconv.hr.

Provincija ima pravo naplatiti razumnu naknadu na temelju administrativnih troškova ili odbiti postupiti po zahtjevu ako su zahtjevi ispitanika očito neutemeljeni ili pretjerani, a osobito zbog njihovog učestalog ponavljanja.

Kontakt podaci Službenika za zaštitu osobnih podataka dostupni su na Internet stranici Provincije.

Članak 10. REGISTAR OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Provincija vodi evidenciju aktivnosti obrada (u daljnjem tekstu: zbirka podataka) za koje je odgovorna, odnosno u slučajevima kada je u ulozi voditelja obrade ili zajedničkog voditelja obrade. Te se zbirke podataka vode u elektroničkom i papirnatom obliku i sadržava najmanje sljedeće informacije:

1. ime i kontaktne podatke voditelja obrade;
2. svrhu obrade;
3. pravni temelj;
4. opis kategorija ispitanika i kategorija osobnih podataka;
5. kategorije primatelja kojima su osobni podaci dani na korištenje;
6. način i vremensko razdoblje čuvanja osobnih podataka, ako je to moguće
7. opći opis organizacijskih, kadrovskih i tehničkih mjera zaštite osobnih podataka.

Službenik za zaštitu osobnih podataka odgovoran je za ažuriranje registra zbirki podataka, a sve odgovorne osobe, voditelji i izvršitelji obrade osobnih podataka, organizacijske cjeline unutar Provincije odgovorne su za dostavu točnih i pravovremenih informacija kako bi se registar zbirki podataka adekvatno vodio.

Članak 11. INCIDENTI/CURENJE PODATAKA I PRAVO NA PRITUŽBU

Provincija poduzima značajne procesne i tehnološke mjere kako bi zaštitila osobne podatke ispitanika. Dodatno, svi članovi, zaposlenici i suradnici Provincije imaju dužnost obavijestiti odgovorne osobe (prvenstveno Službenika za zaštitu podataka) u slučaju incidenta vezanog uz zaštitu osobnih podataka, a u slučaju povrede osobnih podataka, Provincija je incident dužna prijaviti Agenciji za zaštitu osobnih podataka unutar 72 sata nakon saznanja o povredi, ako je to izvedivo. Provincija je dužna obavijestiti odgovorne osobe direktno ako je u ulozi voditelja ili zajedničkog voditelja obrade, a u ulozi izvršitelja obrade obavještanje se provodi putem voditelja obrade koji je primarna točka za kontakt.

Također, u slučaju povrede osobnih podataka koja će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinaca, Provincija bez nepotrebnog odgađanja obavještava ispitanika o povredi osobnih podataka.

Iznimno Provincija neće obavijestiti ispitanika u slučaju povreda osobnih podataka ako je ispunjen barem jedan od sljedećih uvjeta:

1. Provincija je poduzela odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite i te su mjere primijenjene na osobne podatke pogođene povredom osobnih podataka, posebno one koje osobne podatke čine nerazumljivima bilo kojoj osobi koja im nije ovlaštena pristupiti, kao što je enkripcija;
2. Provincija je poduzela naknadne mjere kojima se osigurava da više nije vjerojatno da će doći do visokog rizika za prava i slobode ispitanika.
3. Time bi se zahtijevao nerazmjeran napor: u takvom slučaju mora postojati javno obavještavanje ili slična mjera kojom se ispitanici obavještavaju na jednako djelotvoran način

Članak 12. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 24.5.2018. godine.

U Zagrebu, 17. svibnja 2018.

v.r. Dr.sc. fra Josip Blažević, provincijalni ministar